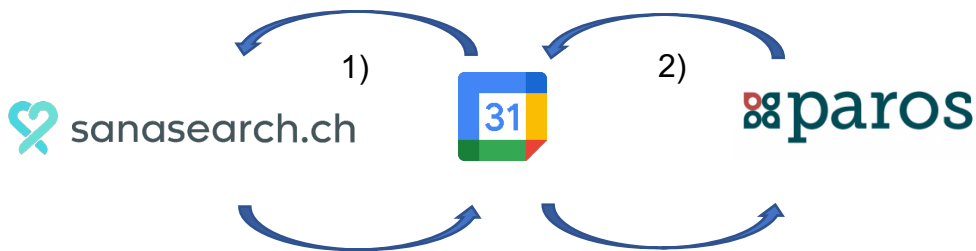


## Sanasearch mit Paros verbinden

Die Verbindung des Sanasearch-Kalenders mit dem Paros Kalender funktioniert ganz einfach über Google. D.h., um die Kalender zu verbinden, muss 1) von Sanasearch die Synchronisation mit einem Google-Kalender vorgenommen werden und 2) von Paros die Synchronisation mit einem Google-Kalender vorgenommen werden. Wir erklären Ihnen alles Schritt für Schritt.



### 1) Die Verbindung von Sanasearch.ch mit Google:

1. Loggen Sie sich in Ihr Sanasearch-Profil ein: [www.sanasearch.ch](http://www.sanasearch.ch) → **Login**
2. Klicken Sie den hellblauen Button «Buchungssystem», um ins Buchungssystem zu gelangen.
3. Klicken Sie auf der linken Seite zu unterst auf «Kalender Sync».
4. Klicken Sie weiter auf «Google Sync».
5. Klicken Sie auf «Mit Google verbinden».


Das Screenshot zeigt die Benutzeroberfläche für die Kalender-Synchronisierung. Oben ist der Titel 'Kalender-Synchronisierung' zu sehen. Darunter befinden sich drei Registerkarten: 'Google Sync' (rot umrandet), 'iCalendar Sync' und 'Private iCalendar-Adresse'. Ein wichtiger Hinweis in einem blauen Feld lautet: 'WICHTIG: Eingerichtete Synchronisation im Mitarbeiterprofil mit Google müssen entfernt werden. Für jeden Mitarbeiter muss ein Primärkalender bestimmt werden. Die initiale Synchronisierung kann einige Minuten dauern.' Darunter ist ein Button 'G Mit Google verbinden' (rot umrandet) zu sehen. In der linken Seitenleiste sind verschiedene Menüpunkte aufgeführt: 'Kalender', 'Klienten', 'Buchungen', ' Stammdaten', 'Extras' und 'Kalender Sync' (rot umrandet).

6. Geben Sie die **Login-Daten Ihres Google Kontos** ein oder klicken Sie auf das gewünschte Profil.



## Konto auswählen


weiter zu [Sanasearch.ch](#)

 **Enrico Bigger**  
enrico.bigger@coachfrog.ch


 **Anderes Konto verwenden**

Bevor Sie Sanasearch.ch verwenden, können Sie die [Datenschutzerklärung](#) und die [Nutzungsbedingungen](#) lesen, die dafür gelten.





7. Klicken Sie nun auf «Zulassen».



**Sanasearch.ch** benötigt Zugriff  
auf Ihr Google-Konto

 enrico.bigger@coachfrog.ch

Dadurch erhält **Sanasearch.ch** diese  
Berechtigungen:

-  Termine in allen Kalendern abrufen und bearbeiten 
-  Alle Kalender, die über Google Kalender verfügbar sind, aufrufen, bearbeiten, freigeben und endgültig löschen 

**Sanasearch.ch vertrauen?**

Eventuell werden vertrauliche Informationen mit dieser Website oder App geteilt. Detaillierte Informationen zum Umgang mit Daten sind in den [Nutzungsbedingungen](#) und der [Datenschutzerklärung](#) von Sanasearch.ch zu finden. Erteilte Zugriffsberechtigungen können im [Google-Konto](#) jederzeit eingesehen und entfernt werden.

[Weitere Informationen zu den Risiken](#)

[Abbrechen](#) [Zulassen](#)

8. Wählen Sie unter 'Sanasearch Kalender' alle Google-Kalender aus, die Sie mit Sanasearch verbinden möchten und bestimmen Sie unter 'Primärkalender, welchen Primärkalender sie als Primärkalender festlegen möchten (Haken setzen).

Kalender-Synchronisierung

Google Sync | iCalendar Sync | Private iCalendar-Adresse

Speichern | Verbindung zu Google trennen

**WICHTIG:**

- Eingerichtete Synchronisation im Mitarbeiterprofil mit Google müssen entfernt werden.
- Für jeden Mitarbeiter muss ein Primärkalender bestimmt werden.
- Die initiale Synchronisierung kann einige Minuten dauern.

Kalender und Mitarbeiter zuordnen

Google Kalender	Sanasearch Kalender	Primärkalender
[PRIMARY] Hier erscheint Ihre Mail-Adresse.	Sanasearch Kalender Hier müssen Sie Ihren Namen wählen.	<input checked="" type="checkbox"/>

Erklärung zum Screenshot und Bedeutung der einzelnen Spalten:

- **Google-Kalender:** Hier werden alle Kalender angezeigt, die in Ihrem Google-Account enthalten sind. Der «Primary-Kalender» ist Ihr Hauptkalender, das heisst, derjenige Kalender, den Google als Ihren Hauptkalender bestimmt. Für die Synchronisation hat dies jedoch keinen Einfluss.
- **Sanasearch-Kalender:** Wenn Sie hier Ihren Namen einfügen, werden die Termine aus diesem Google-Kalender auch in Ihrem Sanasearch-Kalender angezeigt und dementsprechend blockiert. Sie können hier also auch mehrere Google-Kalender (z.B. Arbeit, Privat, Unterricht, Ferien...) auswählen und damit mit Sanasearch synchronisieren.
- **Primärkalender:** Die Termine aus Sanasearch (online gebuchte oder eingetragene Termine) werden auf denjenigen Google-(Unter-)Kalender übertragen, bei dem der Haken gesetzt wurde. Hier können Sie nur einen Kalender auswählen, weil die Termine aus Sanasearch nur an einen der Google-Kalender übermittelt werden können.

## 2) Die Verbindung von Paros mit Google:

1. Loggen Sie sich auf Paros ein und stellen Sie sicher das die hinterlegten Klienten E-Mail-Adressen mit denen auf Sanasearch übereinstimmen.
2. Aktivieren Sie «Google – Kalender synchronisieren» unter Mein Benutzerprofil – Angaben.
3. Setzen Sie die Synchronisation auf aktiviert, Sie werden automatisch an Google weitergeleitet und müssen sich dort mit demselben Google Konto wie bei Sanasearch einloggen.

Benutzerangaben ändern

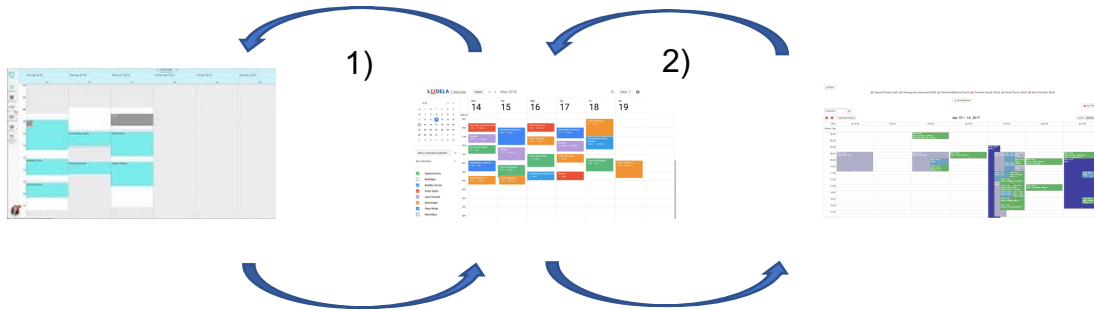
Benutzerangaben	
Benutzername *	<input type="text" value="schmuel"/>
Password neu *	<input type="password"/>
Password neu Wiederholung *	<input type="password"/>
E-Mail *	<input type="text" value="samuel.pfister@visiontec.ch"/>
Rolle *	<input type="text" value="Praxis-Besitzer"/>
Sprache	<input type="text" value="DE"/>
Registrationsdatum:	<input type="text"/>
Google-Kalender synchronisieren	<input checked="" type="checkbox"/> aktiviert -> Deaktivieren
Anzeigedauer Meldungen (Sekunden)	<input type="text" value="6"/>

4. Danach können Sie die Synchronisation mit PAROS erlauben.

**Geschafft!**



**Check:** Testen Sie nun, ob die Kalender Ihre Termine in beide Richtungen synchronisieren. Erstellen Sie dazu in Ihrem Sanasearch-Kalender sowie in Paros-Kalender einen Termin (zu unterschiedlichen Zeiten).



Sanasearch und Paros synchronisieren die Termine jederzeit unmittelbar mit Google in beide Richtungen (von Sanasearch zu Google und von Google zu Sanasearch, resp. von Paros zu Google und von Google zu Paros). D.h. die Systeme kommunizieren jederzeit unmittelbar miteinander. Verzögerungen sollten max. wenige Minuten dauern.